

DOHODA

**O ZABEZPEČENÍ A REALIZÁCIÍ ODBORNÉHO VÝCVIKU ŽIAKOV
SSOŠ SEZ KROMPACHY S EXTERNÝMI ORGANIZÁCIAMI**

Zmluvné strany: zriaďovateľ SEZ Krompachy a.s.
Súkromná stredná odborná škola SEZ Krompachy
Maurerova 55, 053 42 Krompachy
Tel./fax: 053 – 447 2026
E-mail: skola@szssekromp.edu.sk
Zastúpená: Ing. Ladislav Maturkanič, riaditeľ školy
(ďalej len SSOŠ)

a

Organizácia: Základná škola
Sídlo: Komenského 6 , 053 61 Spišské Vlachy
prevádzka:
Tel.: 0911 311 686, 053 4495454
Zastúpená: Ing. Pavol Gubka, riaditeľ školy
E-mail: zakladnaskola@pobox.sk
IČO: 35543931
IČ DPH: 2021642524

V súlade so zákonmi č.29/84 Zb., 171/90 Zb., 522/90 Zb. Vyhláškou č.282/2009 Zb., Zákonníkom práce a ostatnými predpismi platnými pre prípravu žiaka na povolanie uzatvárajú túto dohodu o zabezpečení a realizácií odborného výcviku žiakov.

II.

Predmet dohody

1. Predmetom dohody je vykonávanie odborného výcviku žiakov učebného odboru kuchár, čašník v školskom roku 2014/2015.
2. Odborný výcvik sa nevykonáva v čase školských prázdnin, exkurzií, ktoré sú v súlade s plánom práce SSOŠ SEZ, akcií organizovaných SSOŠ SEZ a konzultácií, ktoré sú v súlade s tematickým plánom pre daný ročník.
3. Pred začatím prác, zodpovedný pracovník zo strany podnikateľského subjektu vykoná školenie OBP so zápisom do Zápisníka bezpečnosti práce žiaka. Pri každom úraze je podnikateľský subjekt povinný postupovať v súlade s Vyhláškou č. 124/2006 Z.z

4. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré schválil MOV, pri vykonávaní prác žiaci používajú ochranné pracovné prostriedky dodané podnikateľským subjektom.

5. V súlade s učebnými osnovami je stanovený odborný výcvik pre žiakov 2. ročníka 6 hodín/1 deň a pre žiakov 3. ročníka 7 hodín/1 deň. Žiak nesmie pracovať v nočných zmenách. V popoludňajších zmenách neploletí žiaci max. do 20⁰⁰ hod., ploletí žiaci do 22.⁰⁰ hod.

III.

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu odborného výcviku

A. Podnikateľský subjekt sa zaväzuje:

1. Pred začatím odborného výcviku preškoliť žiaka o BOZP, PO a ostatných interných normách platných u odberateľa.
2. Zabezpečiť v rámci technických možností výber vhodných pracovísk s cieľom zosúladenia s učebnými osnovami platnými pre odborný výcvik žiakov v danom odbore.
3. Prebrať zodpovednosť za žiaka počas odborného výcviku vo výrobných priestoroch a mieste stanovenom na výkon práce.
4. Zabezpečiť a poveriť inštruktora pre odborné vedenie žiaka.
5. Zabezpečiť priestor na prezliekanie, šatník a možnosť očisty v rozsahu a spôsobom rovnocenným s vlastnými zamestnancami.
6. Zabezpečiť pracovné prostriedky pre realizáciu výkonu práce počas odborného výcviku.
7. Zabezpečiť pracovné prestávky a režim pracovného dňa, ktorý bude zodpovedať bežnému dennému režimu pracovného dňa zamestnancov odberateľa.
8. Zabezpečiť uvoľnenie žiaka na akcie poriadané SSOŠ SEZ.
9. viesť evidenciu o dochádzke žiaka na odborný výcvik.

B. SSOŠ SEZ sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť informovanosť žiaka o mieste a čase nástupu na odborný výcvik.
2. Spolupracovať pri výbere a rozsahu prác vykonávaných v rámci odborného výcviku žiaka u podnikateľského subjektu s cieľom zabezpečiť dodržiavanie učebných osnov, pedagogických zásad prípravy a systematické nadobúdanie a rozširovanie odbornej zručnosti.
3. Zabezpečiť spolupôsobenie majstra odborného výcviku s inštruktorom odberateľa a kontrolu činnosti žiaka.

**IV.
Cena za predmet zmluvy**

Za odpracovaný čas uhradí podnikateľský subjekt SSOŠ SEZ za žiaka mzdu v hodinovej sadzbe **2.50 €** za žiaka.

**V.
Rôzne**

1. Evidenciu dochádzky vedie podnikateľský subjekt, ktorú ku poslednému dňu v mesiaci potvrdzuje MOV SSOŠ SEZ. Interné tlačivo Mesačný výkaz o odpracovaných hodinách slúži ako podklad ku fakturácií. Organizácia sa zaväzuje do 3. dňa v mesiaci zaslať na e-mailovú adresu: zr.pv.ssos@netiq.sk výkaz o odpracovaných hodinách žiaka/ov.
2. Zo strany SSOŠ SEZ poverený pracovník pre zabezpečenie jednotlivých povinností za SSOŠ SEZ sa oprávňuje a určuje: Bc. Alžbeta Holická

za podnikateľský subjekt za inštruktora /inštruktorov/ sa oprávňuje a určuje:

.....

3. Zmenu oprávnených osôb MOV a inštruktora je potrebné zabezpečiť písomnou formou a to dodatkom k tejto dohode.

Zoznam žiakov:

Meno a priezvisko žiaka	Dátum narodenia	Adresa bydliska
Dominika Doláková	9.6.1996	Prešovská 13, 053 04 Spišské Podhradie

**VI.
Záverečné ustanovenie**

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania a uzatvára sa na dobu určitú do 30.6.2015
2. Vypovedať zmluvu je možné s vypovednou lehotou jeden mesiac, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Sporné otázky a priestupky, ktoré vzniknú budú riešiť zástupcovia oboch strán.

V Krompachoch^{2.9.2014}.....

Za organizáciu:



Súkromná stredná odborná škola SEZ Krompachy
Majsterova 55
053 011 VCHY

Ing. Ladislav Maturkanič
riaditeľ školy